

**TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**ARALIK, 2024**

|  |
| --- |
|  |

**2024 YILI**

**TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**(BİDR)**

**ÖZET**

Bu raporun amacı, 2024 yılı içinde Ardahan Üniversitesi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi misyon, vizyon, temel değerleri ve kalite politikalarını ve gerçekleşmiş olan faaliyetleri kapsamakta olup bunları KİDR 3.2 kılavuzuna uygun olarak raporlamak ve birimimizin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır.

**Birim Kalite Komisyonu Üyeleri**

**İmza Tutanağı**

Dr. Öğr. Üyesi Emre KIRLI

**Başkan**

Öğr. Gör. Gülşen KAYA BALCI

**Üye**

**BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

**İletişim Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Birim Komisyon Başkanı:** | **Dr. Öğr. Üyesi Emre KIRLI** |
| Adres: | Sürekli Eğitim Merkezi Binası Kaptanpaşa Mahallesi, Atatürk Caddesi No:72 75000, Merkez/ARDAHAN |
| E-Posta: | [emrekirli@ardahan.edu.tr](mailto:emrekirli@ardahan.edu.tr) |
| Telefon: | 05412087073 |
| **Birim Komisyon Üyesi:** | **Öğr. Gör. Gülşen KAYA BALCI** |
| Adres: | Sürekli Eğitim Merkezi Binası Kaptanpaşa Mahallesi, Atatürk Caddesi No:72 75000, Merkez/ARDAHAN |
| E-Posta: | [gulsenkaya@ardahan.edu.tr](mailto:gulsenkaya@ardahan.edu.tr). |
| Telefon: | 05076399939 |

**Tarihsel Gelişimi**

Merkezimiz 14 Ocak 2011 tarih ve 27815 sayılı Resmî Gazete ’de Türk Dili Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Yönetmeliği yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelikte bazı değişiklikler yapıldığından 23 Ekim 2017 tarih ve 30219 sayılı Resmî Gazete ‘de yeni yönetmelik yayımlanarak Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği yürürlüğe girerek eski yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.  
Merkezimizde bugüne kadar Kırgızistan, Türkmenistan, Suriye, Suudi Arabistan, Çad, Nijerya, Azerbaycan uyruklu birçok öğrenciye Türkçe eğitimi ve başarılı kursiyerlere C1 düzey sertifika verilmiştir.

Bugüne kadar sertifika verilen kursiyer sayısı şöyledir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **Kişi sayısı** | **Sertifika** |
| 18.06.2014 | 11 | Farsça Sertifikası verildi. |
| 11.06.2018 | 6 | C1 Düzey Türkçe sertifikası verildi. |
| 14.06.2019 | 19 | C1 Düzey Türkçe sertifikası verildi. |
| 30.06.2022 | 2 | C1 Düzey Türkçe sertifikası verildi. |
| 14.08.2023 | 54 | C1 Düzey Türkçe sertifikası verildi. |
| 03.06.2024 | 16 | C1 Düzey Türkçe sertifikası verildi. |
| 26.07.2024 | 7 | C1 Düzey Türkçe sertifikası verildi. |

Halihazırda **A2** Düzey Türkçe sınıfımızda **2** Kırgızistan uyruklu ve **1** Çadlı öğrenci ve açılacak  Düzey Türkçe sınıfımızda Nijerya ve Azarbaycan uyruklu öğrencilerimiz bulunmaktadır. Sertifika sınavının yanı sıra üniversitemizi tercih eden çoğunluğu Azerbaycan uyruklu çok sayıda öğrenciye Seviye Belirleme Sınavı yapılmıştır.

**Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Ardahan Üniversitesi, Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezinin kuruluş amacı, Türkçe ve başka dillerin öğretimi konusunda çalışmalar yapmak amacıyla gerekli eğitim ve araştırma ortamını sağlamak, Türk kültürünü, Türkiye’yi tanıtmak, Türkçenin daha yaygın bir kültür ve bilim dili haline gelmesine katkı sunmaktır.

Merkez olarak vizyonumuz Türkçeyi yabancılara öğretirken bilimsel ve çağdaş gelişmelerin ışığında, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programına uygun olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek, Türkçe başta olmak üzere dil öğretiminde saygın, öncü kurumlardan biri olmaktır.

1. **LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

**A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

**Tablo 1. Organizasyon Şeması**

REKTÖR

YÖNETİM KURULU

SENATO

REKTÖR YARDIMCILARI

TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

YÖNETİM KURULU

MÜDÜR

MÜDÜR YARDIMCISI

ÖĞRETİM ELEMANLARI

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birimin genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.*

Birimin idari yapısı **2547** sayılı yasa çerçevesinde belirlenmiştir. Merkez müdürü olarak, **06.10.2022** tarihinde Üniversitemiz Rektörü tarafından 3 (üç) yıllığına atanan **Öğr. Gör. Gülşen KAYA BALCI** bulunmaktadır. **01.06.2023** Tarihinde Merkez Müdürü tarafından **Dr. Öğr. Üyesi Emre KIRLI** Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır. *(Kanıt 1\_ A.1.1.1. – Kanıt 2\_ A.1.1.2)*

Birimimiz; yönetim modeli, idari yapısı, karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları ile birlikte var olan Yönetim kurulu- idari elamanlar ile çok sesliliği ve bağımsız hareket yeteneğini içinde barındırmaktadır. *(Kanıt 3­\_ A.1.1.3)*

***Kanıtlar:***

### *Kanıt 1\_ A.1.1.1.* 06.10.2022 *Müdür Ataması*

### *Kanıt 2\_ A.1.1.2 01.06.2023 Müdür Yardımcısı Ataması*

### *Kanıt 3\_ A.1.1.3. Yönetim Kurulu*

**A.1.1.2. Liderlik**

Merkezin değerleri, eğitim-öğretim amaç ve hedefleri doğrultusunda ele alınarak revize edilmektedir. Merkezimizde yetki paylaşımı ve görev dağılımı, yönetim-idari yapısı ve ilişkileri standart uygulamalar ve mevzuat ile yürütülmekte olup gerektiğinde hızla güncellenmektedir. Birimimizde öğretim elemanları ile yönetim etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Üniversitemizin ÜBYS (elektronik belge sistemi) ve personel e-posta sistemi ile personel arasında iletişim sağlanmaktadır. *(Kanıt 4\_A.1.1.2.1 – Kanıt 5\_ A.1.1.2.2)*

Birimimizin; yetki paylaşımı, zaman yönetimi, birimsel motivasyon ve stres yönetimi konularında etkin ve dengeli bir şekilde iyileştirme ve geliştirme çalışmalarını artırmaya yönelik çabaları artırılmalıdır. Merkezimizde kalite kültürünün gelişimini takip etmek için kullanılan yöntemlerin belirlenmesi önemlidir. Merkez ihtiyaçlarına uygun şekilde uygulamalar geliştirilmelidir.

***Kanıtlar:***

* *Kanıt 4 \_ A.1.1.2.1 Ardahan Üniversitesi Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi (https:ubys.ardahan.edu.tr)*
* *Kanıt 5\_ A.1.1.2 .2. Ardahan Üniversitesi Personel E-Posta Sistemi*

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Birimimizde değişim yönetimi bulunmamaktadır.*

Merkezimiz, sürekli iyileştirme ve yenilik için güçlü bir kurumsal dönüşüm kapasitesine, değişen eğitim ve teknolojik gelişimlere uyum sağlamak için esnek bir yapıya ve değişim odaklı bir kültüre sahip olabilecek bir kapasiteye sahiptir. Özellikle Uluslararası işbirliğine açıktır. Ancak merkezin bu başlık altında istenen kanıtlara dair hali hazırda bir çalışması yoktur.

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.*

Takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmıştır. İş akış şeması kanıtlarda sunulduğu gibidir: Yabancı Öğrenciler için Seviye Tespit Sınavının açılması ve gerçekleştirilmesi (*Kanıt 6\_ A.1.4.1- Kanıt 7\_ A.1.4.2-)* Merkez Yönetim Kurulu kararı ile akademik takvimin belirlenmesi, kurs ücretlerinin ve ödeme şeklinin Merkez Yönetim Kurulu kararı ile belirlenmesi ve ilgili birime sunulması (*Kanıt 8\_ A.1.4.3- Kanıt 9\_ A.1.4.4.),* Derslerin başlaması. Her kur sonunda ek ders ücret formlarının hazırlanması ve ödemelerin yapılması için ilgili birime sunulması (*Kanıt 10 \_ A.1.4.5.)* Kurlar tamamlandıktan sonra Yabancı Öğrencilere Türkçe Sınavının yapılması, sonuçların duyurulması ve başarılı öğrencilere sertifika verilmesi (*Kanıt 11 \_ A.1.4.6* *Kanıt 12 \_ A.1.4.7.- Kanıt 13 \_ A.1.4.8)* Sorumluluklar ve yetkiler Merkezimizin Yönetmeliğince tanımlanmıştır. (*Kanıt 14 \_ A.1.4.9.)* Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Merkezimiz, 2023 Birim İç Değerlendirme raporu çalışmalarını yapıp Akademik Birim Kalite ve Akreditasyon komisyonuna sunmuştur.

***Kanıtlar:***

*Kanıt 6\_ A.1.4.1 Türkçe Seviye Belirleme Sınavı Açılması hakkında Yönetim Kurulu 26.04.2024*

*Kanıt 7\_ A.1.4.2 Seviye Belirleme Sınav Sonuçları 19.09.2024*

*Kanıt 8\_ A.1.4.3 Yönetim Kurulu 10.09.2024*

*Kanıt 9\_ A.1.4.4 Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü Yürütme Kurul Kararları 02.10.2024*

*Kanıt 10 \_ A.1.4.5 Puantaj ve Ders Programları ile ilgili yazı 09.07.2024*

*Kanıt 11 \_ A.1.4.6 Sertifika almaya hak kazananlarla ilgili yazı 29.07.2024*

*Kanıt 12 \_ A.1.4.7. Sertifikaların basılması ile ilgili yazı 29.07.2024*

*Kanıt 13 \_ A.1.4.8. Sertifika takdim fotoğrafları*

*https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/resim-galerisi/15632*

*Kanıt 14 \_ A.1.4.9.* [2017\_2018\_TOMER\_Yonetmelik.pdf](https://touam.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/touam-ardahan-edu-tr/2017_2018_TOMER_Yonetmelik.pdf)

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.*

03.05.2023 tarihinde bölümümüzün web sayfası içeriklerini yönetmesi için **Öğr. Gör. Gülşen KAYA BALCI** görevlendirilmiştir. Bölümde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetleri, akademik takvim ve ders programları gibi eğitim-öğretim ile ilgili süreçlere dair bilgilendirilme ve duyuru birim web sayfasında yayınlanmaktadır. (*Kanıt15\_A.1.5.1.-Kanıt 16\_A.1.5.2*.)

***Kanıtlar:***

* *Kanıt 15\_ A.1.5.1. 03.05.2023 Web Sayfası Yetkilisi Görevlendirilmesi*
* *Kanıt 16\_ A.1.5.2. https://touam.ardahan.edu.tr/tr/news-detail/turkce-seviye-belirleme-sinavi/12622*

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimin tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.*

Bölümümüzün **misyonu ve vizyonu**; “Ardahan Üniversitesi, Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezinin kuruluş amacı, Türkçe ve başka dillerin öğretimi konusunda çalışmalar yapmak amacıyla gerekli eğitim ve araştırma ortamını sağlamak, Türk kültürünü, Türkiye’yi tanıtmak, Türkçenin daha yaygın bir kültür ve bilim dili haline gelmesine katkı sunmaktır.  
Üniversite olarak vizyonumuz Türkçeyi yabancılara öğretirken bilimsel ve çağdaş gelişmelerin ışığında, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programına uygun olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek, Türkçe başta olmak üzere dil öğretiminde saygın, öncü kurumlardan biri olmaktır.” şeklinde tanımlanmıştır. Birimimizin misyon ve vizyonu web sayfasında yayınlanmıştır. *(Kanıt 17\_A.2.1)*

***Kanıtlar:***

* *Kanıt 17 \_A.2.1 Merkezin Misyon ve Vizyonu https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/misyon-vizyon/15544*

**A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır*.

Merkezimizin birim olarak hedefleri Yönetmeliğimizde tanımlanmış ve web sayfamızda da yayınlanmıştır. Ayrıca Ardahan Üniversitesi olarak 202-2024 stratejik amaç ve hedeflerimiz kanıt olarak sunulmuştur. (*Kanıt 18\_ A.2.2.1.- Kanıt 19\_ A.2.2.2.)*

*Kanıt 18\_ A.2.2.1.*

[***https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/hedeflerimiz/18059***](https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/hedeflerimiz/18059)

*Kanıt 19\_ A.2.2.2.*

[***https://gs.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/gs-ardahan-edu-tr/2020\_2024\_plan.pdf***](https://gs.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/gs-ardahan-edu-tr/2020_2024_plan.pdf)

**A.2.3. Performans yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.*

Üniversite Bilgi Yönetimi Sisteminde (ÜBYS) YÖKSİS ile entegre hem birim bazında hem de üniversite geneline ait bilgileri sunan “*Akademik Performans Bilgi Sistemi*” bulunmaktadır. *(**Kanıt 20\_ A.2.3.1.)* Merkezimizde görev alan Öğretim elemanları aynı zamanda Üniversitemizin farklı kadrolarında görev yaptıkları için Üniversitemizin bilgi sistemine kayıtlıdırlar.

*Kanıtlar:*

* *Kanıt 20\_ A.2.3. ÜBYS Akademik Performans Bilgi Sistemi*

**A.3. Yönetim Sistemleri**

**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur. (Kanıt21­\_ A.3.1.1)*

*Kanıtlar:*

* *Kanıt 21­\_ A.3.1.1 Ardahan Üniversitesi Mail Adresi https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox*

**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Bölümde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.*

**A.3.3. Finansal yönetim**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.*

Ardahan Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi, 18.11.2018 tarih ve 30599 Sayılı Resmî Gazete ’de Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği yayımlanarak kurulmuş ve 01/01/2019 tarihi itibariyle faaliyetine başlamıştır. (*Kanıt 21\_**A.3.3.1)*

Merkezimiz, Döner Sermaye İşletmesine bağlı bir birim olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Açılan/açılacak tüm kurslar, sınavlar ve ücretleri; malzeme alımı ve Öğretim elemanlarının ders ücretleri Döner Sermaye İşletmesi ile ortak planlanmaktadır. (*Kanıt 22\_**A.3.3.2.- Kanıt 23\_**A.3.3.3.)*

*Kanıtlar:*

* *Kanıt 21\_**A.3.3.1* [Ana Sayfa | Ardahan Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü](https://dsim.ardahan.edu.tr/tr)
* *Kanıt 22\_**A.3.3.2 Döner Sermaye İşletmesi Yürütme Kurulu Kararları 02.10.2024*
* *Kanıt 23\_**A.3.3.3. Öğretim Elemanı Puantajları*

**A.3.4. Süreç yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.*

*Kanıtlar:*

* *Kanıt 24\_A.3.4.1. Merkez Yönetmeliği https://touam.ardahan.edu.tr/tr*
* *Kanıt 25\_A.3.4.2 İş Akış Şeması https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/is-akisi/18056*

**A.4. Paydaş Katılımı**

**A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Merkezde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.*

Merkezimiz iç paydaşımız olan **Dış İlişkiler Koordinatörlüğü** ile öğrenci protokollerinin yapılıp Merkezimize öğrenci getirilmesi, öğrencilere kendi ülkelerinde Türkçe Seviye Belirleme sınavının yapılması hususlarında birlikte çalışmaktadır. (Kanıt 26\_ A.4.1.1. Kanıt 27\_A.4.1.2.) Ancak bu iş birliği yeterli düzeyde değildir. Yabancı öğrencilere sınav açılması, üniversitemize öğrenci alınması konusunda ortak bir plan ve takvime ihtiyaç duyulmaktadır. İç Paydaşımız olan **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı** ile öğrenci kabul koşulları, Davet Mektubu, Seviye Belirleme Sınavlarının yapılıp öğrencilerin lisans ve önlisans bölümlerine kaydı konusunda ortak çalışılmaktadır. (Kanıt 28\_A.4.1.3- Kanıt 29\_A.4.1.4.) Merkezimiz, Üniversitemizin **Döner Sermaye İşletmesi**nin bir birimi olarak hizmet vermektedir. Bu bakımdan Merkezimizle ilgili tüm mali işlerde paydaş olarak birlikte hareket edilmektedir. Dış paydaşımız olan **Ardahan Valiliği İl Göç İdaresi Müdürlüğü** ile hem öğrencilerimizin şehrimizde rahat etmesi için birlikte çalışılmakta hem de ikamet izinleri konusunda güvenlilik açığı yaratmama adına merkezimiz tarafından Müdürlüğe bilgilendirme yapılmaktadır. (Kanıt 30\_ A.4.1.6)

*Kanıtlar:*

Kanıt 26\_ A.4.1.1. Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün Bakü’de yapılacak sınav hakkındaki yazısı 06.08.2024

Kanıt 27\_A.4.1.2. Seviye Belirleme Sınav Sonuçları

Kanıt 28\_A.4.1.3. Öğrenci İşlerinden Gelen Mail

Kanıt 29\_A.4.1.4. Öğrenci İşlerine sınav sonuçlarının bildirilmesi ile ilgili yazı

Kanıt 30\_ A.4.1.5. Yabancı uyruklu öğrencinin ilişik kesme yazısı

**A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Bölümde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.*

**A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Bölümde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.*

**A.5. Uluslararasılaşma**

**A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.*

Merkezimiz, öğrenci profili bakımından uluslararası bir yapı arz etmektedir. Yabancı Uyruklu öğrencilerin başvuru süreci, davet mektubu gönderilmesi, öğrenci kayıtlarının alınması Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yönetimindedir. (*Kanıt 31\_A.5.1.1*). Ülkemizde okumak isteyen Yabancı Uyruklu Öğrencilerle ilgili yapılacak protokoller ve değişim programları üniversitemizin Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü öncülüğünde yürütülmektedir. (*Kanıt 32\_A.5.1.2*). Merkezimiz Üniversitemize başvuran adayların Seviye sınavlarının yapılması ve Öğrencilere Türkçe öğretilmesi noktasında faaliyet göstermektedir. Merkezimizin Yönetmeliğinde Merkezin amaçları ve faaliyet alanları mevcuttur. (Kanıt 33­\_A.5.1.3) Bu hedeflerden “*Türkçeyi öğrenmek isteyen yabancı uyruklu öğretim elemanları için seviye belirleme sınavları yapmak ve bunların sonucuna göre öğretim programları düzenlemek ve sertifika vermek. Üniversitenin önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenim görecek yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe öğretmek. Üniversite dışında olan yabancı uyruklulara ve yurt dışında yaşayan veya yurtdışından gelen Türk çocuklarına Türkçeyi öğretmek. Hedefleri doğrultusunda Merkezimizde Türkçe Öğretimi Kursları ve sınavlar düzenlenmektedir. (*Kanıt 34­\_A.5.1.4) hedefleri gerçekleştirilmektedir. Ancak tanımlı tüm hedeflerin gerçekleşmesi hususunda gereken çalışmalar yapılmalıdır.

*Kanıtlar:*

* *Kanıt 31\_A.5.1.1 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sayfası* [*https://oidb.ardahan.edu.tr/*](https://oidb.ardahan.edu.tr/)
* *Kanıt 32\_A.5.1.2. Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü Web Sayfası*

*https://dik.ardahan.edu.tr/*

* *Kanıt 33\_A.5.1.3 Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi Mevzuat*

*https://touam.ardahan.edu.tr/*

* *Kanıt 34\_A.5.1.4 Akademik Takvim*

**A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.*

**A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Bölümde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.*

1. **EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

**B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:3**

*Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.*

Merkezimiz**CEFR**(Common European Framework of References for Languages / Diller için Avrupa Ortak Öneriler Çerçevesi) dil düzeylerinin tanımlandığı ve dil becerileri kapsamında eğitim vermektedir. Kazanımların yer aldığı CEFR’e göre hedef dili öğrenen bir yabancı öğrenci “dil bilgisi, sözcük bilgisi, okuma, dinleme, yazma ve konuşma becerileri” bağlamında öğrenimini tamamlar ve hedef dilin “yetkin kullanıcısı” düzeyine erişir.

ARÜ TÖMER’de Türkiye Türkçesi öğretimi, **Avrupa Konseyi Modern Diller Bölümü**nce hazırlanan dil seviyeleri (kur)’ne göre yapılır (Kanıt 35­\_B.1.1.1)

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve Yönetim Kurulu ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Merkezimiz, Diller için Avrupa Ortak Öneriler Çerçevesinde Temel Düzey (A1- A2), Orta Düzey (B1-B2), İleri Düzey (C1) olmak üzere 5 kurluk kurslar düzenlemekte ve öğrencilerin seviyesi Seviye Belirleme Sınavıyla belirlenerek Kurlar için ders programı ve akademik takvim hazırlanmaktadır. Yönetim Kurulumuz tarafından kabul edilen takvim ve programlar Merkezimizin **web sayfasında** paylaşılmaktadır *(Kanıt 36\_B.1.1.4.)***.**  Ayrıca Program tanımları, ders içerikleri yine web sayfamızda “Bilgi Paketi/ Ders Kataloğu” başlığı altında paylaşılmıştır. (Kanıt 37\_B.1.1.5.)

***Kanıtlar***

* Kanıt 35­\_B.1.1.1 Merkez Yönergesi <https://touam.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/touam-ardahan-edu-tr/2017_2018_TOMER_Yonerge.pdf>
* *Kanıt 36\_B.1.1.4* [*https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/akademik-takvim/17288*](https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/akademik-takvim/17288)
* *Kanıt 37\_B.1.1.5. https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/bilgi-paketi-ve-ders-katalogu/18054*

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

***Olgunluk Seviyesi: 3***

*Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak Merkez genelinde uygulamalar bulunmaktadır*.

Merkezimizde dil düzeyleri tespit edilerek; **Okuma**, **Dinleme**, **Konuşma**, **Yazma** ve **Dilbilgisi** dersleri verilmektedir. Dersler, Temel Seviye"den başlayanlar için en az **720**, en çok **950** saat olarak programlanır. Bu dersler Merkez Yönergemizde tanımlanmıştır. (*Kanıt 38\_B.1.2.1*) Yönetmeliğimizce belirlenen 5 temel dersin içeriği kur düzeylerine göre değişmektedir. Bu içerikler Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı' na ( The Common European Framework ) uygun olarak işlenmekte ( *Kanıt 39\_B.1.2.2*.) ve bu içerikleri benimsemiş Türkçe Öğretimi kaynakları kullanılmaktadır.

***Kanıtlar:***

Kanıt 38­\_B.1.2.1 Merkez Yönetmeliği [2017\_2018\_TOMER\_Yonetmelik.pdf](https://touam.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/touam-ardahan-edu-tr/2017_2018_TOMER_Yonetmelik.pdf)

Kanıt 39­­\_B.1.2.2. Avrupa Dil Portfolyosu

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır*

#### Ders bilgi paketlerinde ders içerikleri tanımlanmış, programın yeterlilikleri ve çıktıları belirlenmiş, programın kazanımları belirtilmiştir. Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı'na uygun olan kazanımlar öğrencilerin erişimi için web Sayfamızda “**Bilgi Paketi ve Ders Kataloğu”** sekmesinde paylaşılmaktadır.

**B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.*

**B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.*

**B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.*

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. (Kanıt­\_40 B.1.6.1.)

***Kanıtlar:***

Kanıt­\_ 40 B.1.6.1. TÖMER İş Akışı

https://touam.ardahan.edu.tr/tr/page/is-akisi/18056

**B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

**B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.*

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Çeşitli öğretim yöntemleri ve teknikleri kullanılarak öğrencilerin aktif katılımı teşvik edilir ve farklı öğrenme stillerine uygun bir ortam sağlanır. Teknolojinin sunduğu olanaklar ile dersler öğrencilerin ilgisini çekecek bir biçimde (Şarkılar veya filmler yoluyla veya konuyla ilgili canlandırmalar yaparak) yapılmaktadır.

Öğrencilerin başarıları, çeşitli ölçme ve değerlendirme araçları kullanılarak objektif bir şekilde değerlendirilir ve geri bildirim sağlanır. Ölçme ve değerlendirmenin temel ölçütleri Merkez Yönetmeliğimizde belirlenmiştir.

Çeşitli öğrenci faaliyetleri aracılığıyla (ödev, sınav vb.) ders öğrenme çıktılarına erişilip erişilmediği belirlenir ve değerlendirilir.

Öğrencilerin programı başarıyla tamamlamaları durumunda, ilgili yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma verilmesi sağlanır.

**B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

***Olgunluk Düzeyi: 4***

*Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.*

Merkezimiz CEFR ile belirlenmiş kazanımlara uygun şekilde ***Okuma***- **Dinleme**- **Yazma** ve **Konuşma** sınavından oluşan 4 farklı becerinin ölçülmesine yönelik sınavlar yapmaktadır. Her beceriden alınacak en yüksek puan 25’tir. Merkezin Yönetmeliğince tanımlanan ölçme ve değerlendirme şu şekildedir:

Kurs başarı puanı, 1. ve 2. seviyelere ait seviye (kur) başarı puanları ile 3. seviye ara sınav ortalamasının toplamının üçe bölünmesi ile elde edilen puanın %40'ının sertifika sınavı puanının %60'ına eklenmesi ile belirlenir. Öğrencinin başarılı sayılabilmesi için bu şekilde belirlenen puanın 100 tam puan üzerinden en az 60 olması gerekir.

Başarı puanını hesaplama formülü: {[(1. Seviye (kur) başarı puanı) + (2. Seviye (kur) başarı puanı) + (3. Seviye (kur) ara sınav ortalaması) / 3] x 0.40}+ {Sertifika sınavı puanı X 0.60}= Kurs başarı puanı

**B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

***Olgunluk Düzeyi: 4***

*Öğrenci ̈alımı, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.*

Merkezimize öğrencilerin kabulü; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmakta ve ““Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik”, ile senato kararları esas alınmaktadır. Yurt dışından kabul edilen öğrenciler uluslararası sınav sonuçları veya Devlet Üniversiteleri tarafından yapılan Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Bu yerleştirme işleminin nasıl yapılacağı Üniversite Senatosu tarafından hazırlanan yönerge ile belirlenmektedir.

**B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

***Olgunluk Düzeyi: 4***

*Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.*

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Merkezimiz her kur sonunda yaptığı kur sınavlarından Yönetmeliğimizce belirlenen puanları alan öğrenciler için sertifika (C1 düzey) sınavı düzenlemektedir. Sınav sonucunda başarılı olan öğrencilere Müdür ve Rektör imzalı sertifika verilmektedir. (*Kanıt 41\_ B.2.4.1.)*

Kanıtlar:

*Kanıt 41 B.2.4.1. Sertifika Örneği*

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

**B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.*

Merkezimiz, Sürekli Eğitim Merkezi binasında bulunan 1 adet idari oda ve 1 adet sınıf (12-15 kişilik gerekli ekipmanlara sahip) ile hizmet vermektedir. Gerekli görülen durumlarda Üniversitemizin kampüs içindeki uygun sınıfları da kullanılmaktadır. Ancak dil öğretimine uygun sınıflara ihtiyaç duyulmaktadır.

Öğrencilere zenginleştirilmiş bir öğrenme deneyimi sunmak amacıyla Üniversitemiz Kütüphanesinde güncel ders kitapları, eğitim materyalleri ve çeşitli online kaynaklar temin edilmiştir *(Kanıt 42\_ B.3.1.2)*.

***Kanıtlar:***

* *Kanıt 42\_ B.3.1.2. Kütüphane* [*https://kutuphane.ardahan.edu.tr/*](https://kutuphane.ardahan.edu.tr/)

**B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.*

**B.3.3. Tesis ve altyapılar**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

Merkezimize ait tesis ve altyapılar bulunmamaktadır. Ancak Yabancı Uyruklu öğrenciler Üniversitemizin olanaklarından faydalanabilmektedir.

**B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.*

**B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezimizde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.*

Öğrencilerimiz Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetlerine katılmakta, Üniversitemizin sağladığı imkanlar dahilinde gezi ve sportif faaliyetlerde bulunmaktadırlar.

1. **ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

**C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

**C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.*

**C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.*

**C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

**C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.*

**C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.*

**C.3. Araştırma Performansı**

**C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.*

**C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır*.

1. **TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

**D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Merkezde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.*

**D.1.2. Kaynaklar**

*Olgunluk Düzeyi: 1*

*Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.*

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

**D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

*Olgunluk Düzeyi: 1*

*Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.*

**SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

Merkezimiz, sürekli iyileştirme ve yenilik için güçlü bir kurumsal dönüşüm kapasitesine, değişen eğitim ve teknolojik gelişimlere uyum sağlamak için esnek bir yapıya ve değişim odaklı bir kültüre sahip olabilecek bir kapasiteye sahiptir. Bu bakımdan Özellikle Uluslararasılaşma kapsamında iç paydaşlarımızla ortak yürütülecek stratejik planlara ve protokollere ihtiyaç vardır. Ayrıca Misyon ve Vizyon kapsamında Merkezimizde Dil Öğretimi konusunda yeni projeler hedeflenmektedir. Merkezimizin Bu projeleri gerçekleştirebilmesi için idari ve akademik personel , altyapı ve mali kaynaklara ihtiyacı vardır.